

# แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

## (๑๗๖๘-๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐)



กองกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดี  
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

## คำนำ

กองกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดี มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานส่งเสริมกิจการนิสิต งานติดตามประเมินผลการปฏิบัติศาสนกิจและปฏิบัติงานบริการสังคมของนิสิต งานสวัสดิการนิสิต งานบริการหอพักนิสิต งานประสานงานพระธรรมเจ้าวี งานบรรพชาและอบรมเยาวชนภาคฤดูร้อน และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย มี ๓ กลุ่มงาน คือ (๑) กลุ่มงานส่งเสริมกิจการนิสิต (๒) กลุ่มงานสวัสดิการนิสิต (๓) กลุ่มงานปฏิบัติศาสนกิจ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ กองกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดีได้ดำเนินการตามมติที่ประชุมผู้บริหารและเจ้าหน้าที่กองกิจการนิสิตในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๘ ที่ให้การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๐ โดยกระบวนการมีส่วนร่วมของบุคลากรในส่วนงานที่ได้ร่วมดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี มีการกำหนดค่าเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัดเพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงาน

ขออนุโมทนาและขอบคุณคณะทำงานทุกท่านที่ได้ร่วมมือร่วมใจดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ กองกิจการนิสิต ประจำปี ๒๕๖๐ ในครั้งนี้ จนสำเร็จลุล่วงด้วยดี หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติการกองกิจการนิสิต ฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบุคลากรกองกิจการนิสิตเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป

กองกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดี

๗๙๘๐

## สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

### บทที่ ๑ บทนำ

๑.๑ ชื่อส่วนงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมา	๑
๑.๒ ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์และพันธกิจ	๒
๑.๓ โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหาร	๓
๑.๔ รายชื่อผู้บริหาร และบุคลากรภายในส่วนงาน	๔
๑.๕ ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับงบประมาณ และอาคารสถานที่	๕
๑.๖ ความเชื่อมโยงในการจัดทำแผนปฏิบัติการกองกิจการนิสิต	๖
๑.๗ เอกลักษณ์มหาวิทยาลัย อัตลักษณ์มหาวิทยาลัยและอัตลักษณ์บัณฑิต	๙
๑.๘ วัตถุประสงค์ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	๙

### บทที่ ๒ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

๒.๑ นโยบายการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๐	๑๐
๒.๒ ความเชื่อมโยงกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัย ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔)	๑๓
๒.๓ ตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติการจัดโครงการและกิจกรรมประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐	๑๔
๒.๔ ประเภทของโครงการ/กิจกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐	๑๕
๒.๕ แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐	๑๖
๒.๖ งบประมาณรายงานตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	๑๗
๒.๗ ปฏิทินการดำเนินงานและแผนการเบิกจ่าย	๑๘

### บทที่ ๓ การติดตามและประเมินแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

๓.๑ การจัดทำและปรับแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๐	๓๑
๓.๒ การติดตามและประเมินผล	๓๒

ภาคผนวก

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๖๐ ๓๓

## บทที่ ๑ บทนำ

### ๑.๑ ชื่อส่วนงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมา

๑.๑.๑ ชื่อส่วนงาน : กองกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
ที่ตั้ง : ๗๙ หมู่ที่ ๑ ตำบลลำไทร อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๑๗๐

### ๑.๑.๒ ประวัติความเป็นมาโดยย่อ

กองกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินการต่อตั้งขึ้นเมื่อปีพุทธศักราช ๒๕๓๐ ตามประกาศ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ในพระบรมราชูปถัมภ์ว่าด้วยเรื่องการแบ่งส่วนงานในมหาวิทยาลัย ลง วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๓๐ โดยมีส่วนงานกองกิจการนิสิต ๒ ฝ่าย คือ (๑) ฝ่ายส่งเสริมกิจการนิสิต (๑) ฝ่ายปฏิบัติ ศาสนาจิํจตุ์ ต่อมาในปี ๒๕๔๘ มหาวิทยาลัยได้มีประกาศ เรื่อง ภารกิจ อำนวยหน้าที่และความรับผิดชอบของส่วนงาน ในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๗<sup>๑</sup> โดยกำหนดให้กองกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดี มีอำนวยหน้าที่และความรับผิดชอบของส่วนงาน ในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๗<sup>๑</sup> โดยกำหนดให้กองกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดี มีอำนวยหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานส่งเสริมกิจการนิสิต งานติดตามประเมินผลการปฏิบัติศาสนกิจและปฏิบัติงานบริการสังคม ของนิสิต งานสวัสดิการนิสิต งานบริการหอพักนิสิต งานประสานงานพระธรรมจาริก งานบรรพชาและอบรมเยาวชน ภาคฤดูร้อน และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย มี ๓ กลุ่มงาน คือ

๑. กลุ่มงานส่งเสริมกิจการนิสิต ปฏิบัติงานเพื่อให้นิสิตได้ร่วมกิจกรรมทั้งภายในและภายนอก มหาวิทยาลัย

อันจะนำไปสู่การเพิ่มสมรรถนะในการพัฒนาเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของนิสิต และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๒. กลุ่มงานสวัสดิการนิสิต ปฏิบัติงานจัดสวัสดิการพื้นฐานทั้งที่ทางรัฐกำหนดและที่มหาวิทยาลัยจัดให้ ร่วมทั้งการจัดที่พักอาศัย/หอพักแก่นิสิต และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๓. กลุ่มงานปฏิบัติศาสนกิจ ปฏิบัติงานจัดทำฐานข้อมูลนิสิตและศิษย์เก่าติดตามประเมินผลให้คำปรึกษา แนะนำ รับรองการปฏิบัติศาสนกิจและบริการสังคมและปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

<sup>๑</sup> ประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เรื่อง ภารกิจ อำนวยหน้าที่และความรับผิดชอบของส่วนงานใน มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกาศเมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๔๘

## ๑.๙ ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์และพันธกิจ

กองกิจการนิสิต เป็นส่วนงานที่สามารถดำเนินภารกิจ ด้านการจัดบริการและสวัสดิการ ให้แก่ นิสิตในระดับที่ได้มาตรฐาน และส่งเสริมกิจกรรมนิสิตเพื่อเอื้ออำนวยต่อการสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ แก่นิสิตตามอัตลักษณ์บัณฑิตและตอบสนองต่อทิศทางการพัฒนานิสิตของมหาวิทยาลัยและคณะสงฆ์โดย มีปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์และพันธกิจ ดังต่อไปนี้

### ๑.๙.๑ ปรัชญา (Philosophy)

สนับสนุนการจัดการศึกษาพระพุทธศาสนา บูรณาการกับศาสตร์สมัยใหม่ พัฒนาจิตใจและสังคม

### ๑.๙.๒ ปณิธาน (Determination)

ศึกษาพระไตรปิฎกและวิชาชั้นสูง สำหรับพระภิกษุสามเณรและ俗ทั้งสิ้น

### ๑.๙.๓ วิสัยทัศน์ (Vision)

นิสิตมีจิตอาสาและเป็นศาสนายາทที่มีศักยภาพ

### ๑.๙.๔ พันธกิจ (Mission)

๑. พัฒนานิสิตให้เป็นบัณฑิตที่มีพึงประสงค์และเป็นศาสนายາทที่มีศักยภาพ

๒. บูรณาการกิจกรรมการพัฒนานิสิตกับการบริการวิชาการทางพระพุทธศาสนาแก่ สังคม

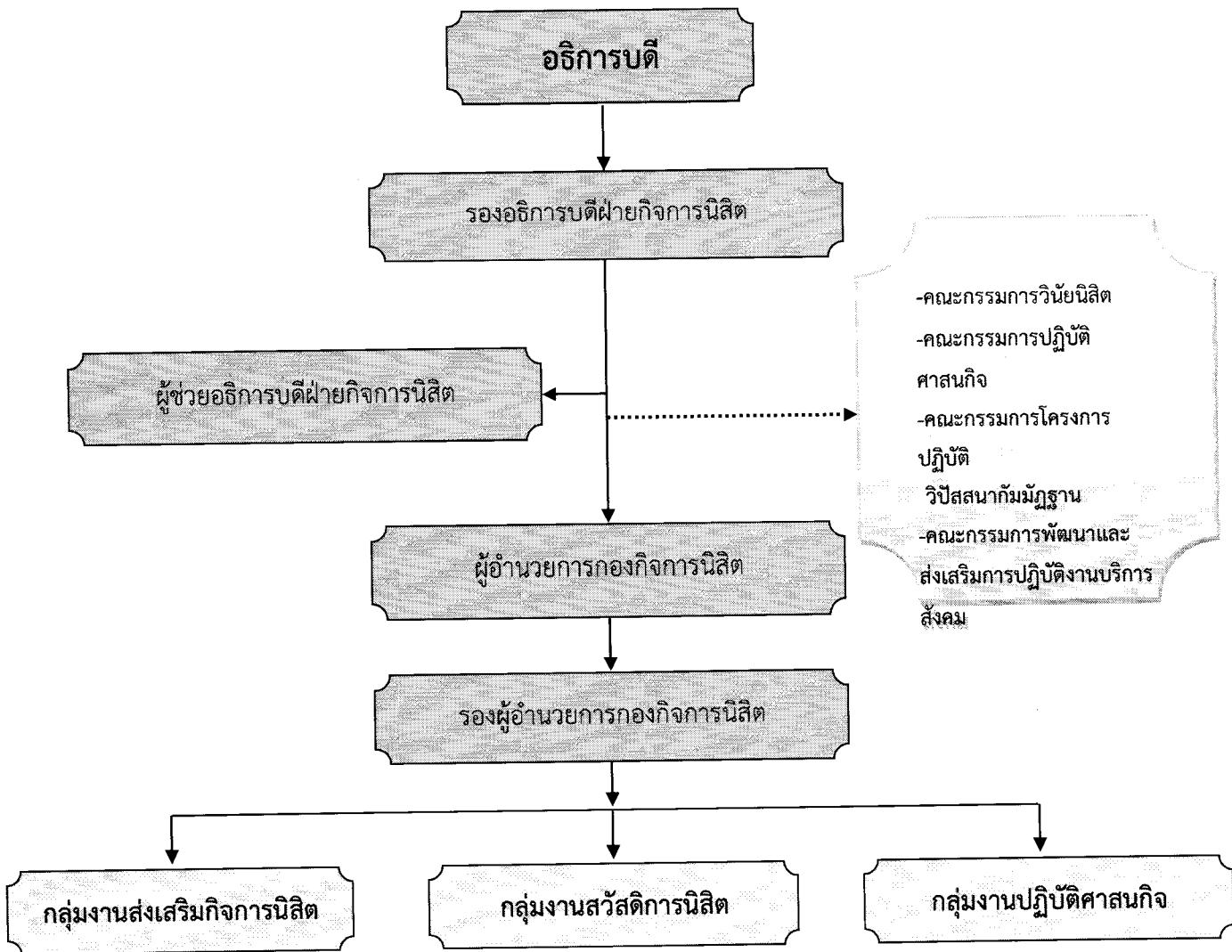
๓. บริการนิสิตที่มีประสิทธิภาพให้สามารถพัฒนาตนเองทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สังคมและปัญญา

### ๑.๙.๕ ค่านิยม (Core value)

อุทิศตนเพื่อพระพุทธศาสนาและพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน

### ๑.๓ โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหาร

กองกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา โดยมีโครงสร้างการบริหารจัดการ ในระดับต่างๆ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการจัดการศึกษา ดังนี้



# โครงการสร้างการบริหารงานองค์กรในการนิเทศ สำนักงานอธิการบดี

อธิการบดี

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิเทศ

- คณะกรรมการติดตามงานนักครุภารฯ
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- คณะกรรมการประกันคุณภาพศึกษาฯ
- คณะกรรมการจัดการความรู้
- คณะกรรมการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ
- คณะกรรมการพัฒนาภาษาไทย
- คณะกรรมการพัฒนาภาษาอังกฤษ

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนิเทศ

ผู้อำนวยการกองกิจการนิเทศ

รองผู้อำนวยการกองกิจการนิเทศ

- คณะกรรมการการห้องเรียนนิเทศ
- คณะกรรมการโครงการปฏิบัติวิถีสostenability
- คณะกรรมการวิชาชีพอาชีวศึกษา
- คณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติงานนิเทศ

งานบริการสังคม

- คณะกรรมการประจำอยู่ติดต่อและสั่งสือการนิเทศ
- คณะกรรมการบริหารงานที่ดินและทรัพย์สินนิเทศ
- คณะกรรมการบริหารงานนิเทศ
- คณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติงานนิเทศ

- งานบูรณาการและสนับสนุนการบรรยาย
- งานการเงินและทัศนคติ
- งานบริษัทตรวจสอบภายใน
- งานบ่มเพาะเชิงวิชาการ (บรรจุงานวิชา)
- งานบ่มเพาะและเตือนให้คำปรึกษาในสังคม
- งานศิษย์เก่า
- งานรับปีใหม่ และประชุมสัมมนาพัฒนา
- งานประสานงานกิจกรรมนิเทศสำนักงานนิเทศ
- งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มงานสั่งสมติการนิเทศ

- งานปฏิบัติศาสนกิจและบริการสังคม
- งานปฏิบัติธรรมนิเทศ
- งานบ่มเพาะเชิงวิชาการ (บรรจุงานวิชา)
- งานบ่มเพาะและเตือนให้คำปรึกษาในสังคม
- งานศิษย์เก่า
- งานรับปีใหม่ และประชุมสัมมนาพัฒนา
- งานประสานงานกิจกรรมนิเทศสำนักงานนิเทศ
- งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มงานส่งเสริมกิจการนิเทศ

- งานบูรณาการและสนับสนุนการบรรยาย
- งานการเงินและทัศนคติ
- งานบริษัทตรวจสอบภายใน
- งานบ่มเพาะเชิงวิชาการ (บรรจุงานวิชา)
- งานบ่มเพาะและเตือนให้คำปรึกษาในสังคม
- งานศิษย์เก่า
- งานบูรณาการ/บริหารรัฐวิสาหกิจ
- งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

## ๑.๔ รายชื่อผู้บริหาร และบุคลากรภายในส่วนงาน

### ๑.๔.๑ ผู้บริหารนโยบาย

- |   |                                 |
|---|---------------------------------|
| ๑. พระราชนูนี,ดร. (พล อาภากรโภ,ป.ร.๙) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต |
| ๒. พระมหาราชานุวัติป่าโล  |                                 |

### ๑.๔.๒ ผู้บริหารกองกิจการนิสิต

- |                         |                              |
|-------------------------|------------------------------|
| ๑. พระมหาประยูร โชติวโร | ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต    |
| ๒. นายสุรเชษฐ์ ตอรัมย์  | รองผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต |
| ๓. พระครูชินนาทธรรจัง   | รองผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต |
| ๔. นายเกษม ประกอบดี     | นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ     |

### ๑.๔.๓ เจ้าหน้าที่

- |                                  |                              |
|----------------------------------|------------------------------|
| ๑. พระครูพิมลสรกิจ               | นักจัดการงานทั่วไป           |
| ๒. พระสังคม กิตติญาณ             | นักจัดการงานทั่วไป           |
| ๓. พระเกรียงไกร อธิปัญญา         | นักจัดการงานทั่วไป           |
| ๔. นายบัญชา นาเร                 | เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล      |
| ๕. นางรุจ跏ภา ธงปลื้มจิตร         | นักจัดการงานทั่วไป           |
| ๖. นายชัชวาลย์ เที่ยงเป          | นักจัดการงานทั่วไป           |
| ๗. นายวิชัย จันทร์ประโคน         | นักจัดการงานทั่วไป           |
| ๘. นายถาวร ภูษา                  | นักจัดการงานทั่วไป           |
| ๙. พระสมจิตร ญาณวิร              | ลูกจ้างชั่วคราว (หอพักนิสิต) |
| ๑๐. นางสาวพloyชนก ดุลชัยสงเคราะม | นิสิตช่วยงาน (หอพักนิสิต)    |
| ๑๑. Ven. Yae Wa ta               | นิสิตช่วยงาน (หอพักนิสิต)    |

## ๑.๕ ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับงบประมาณและสถานที่

### ๑.๕.๑ ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับงบประมาณ และสถานที่

#### ๑) งบประมาณ

ในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ กองกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดี ได้รับจัดสรรงบประมาณ  
จำนวน ๒๒,๔๖๓,๖๘๐ บาท (ยี่สิบสองล้านสี่แสนหกหมื่นสามพันหกร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

รายการ	กรอบจัดสรร ปี ๒๕๖๐			รวม
	ในงบ	มหาวิทยาลัย	ส่วนงาน	
แผนงาน:บุคลากรภาครัฐ	๒,๒๖๙,๐๔๐	๑,๐๘๘,๐๐๐	-	๓,๓๖๗,๐๔๐
ผลผลิตที่ ๑ รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต	๒,๒๖๙,๐๔๐	๑,๐๘๘,๐๐๐	-	๓,๓๖๗,๐๔๐
๑.ค่าใช้จ่ายบุคลากร	๒,๐๗๙,๐๔๐	๑,๐๘๘,๐๐๐	-	๓,๓๖๗,๐๔๐
๒.ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	๒๔๐,๐๐๐	-	-	๒๔๐,๐๐๐
แผนงานพื้นฐาน:ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	๕,๘๔๕,๐๐๐	๓,๙๒๓,๖๔๐	๔,๙๗๔,๐๐๐	๑๙,๘๔๖,๖๔๐
ผลผลิตที่ ๑ : สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์	๔,๖๔๕,๐๐๐	๓,๖๕๓,๖๔๐	๔,๙๗๔,๐๐๐	๑๓,๓๑๖,๖๔๐
๑.ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	๑๔๕,๐๐๐	๑,๑๘๓,๖๔๐	๔,๙๗๔,๐๐๐	๕,๘๔๖,๖๔๐
๒.งบลงทุน	-	-	-	-
๓.เงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนการผลิตบัณฑิต	๔,๕๐๐,๐๐๐	๒,๔๗๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๗,๔๗๐,๐๐๐
ผลผลิตที่ ๒ : ผลงานการให้บริการวิชาการ	๕,๓๐๐,๐๐๐	๒๗๐,๐๐๐	-	๕,๕๗๐,๐๐๐
-เงินอุดหนุนโครงการบริการวิชาการ	๕,๓๐๐,๐๐๐	๒๗๐,๐๐๐	-	๕,๕๗๐,๐๐๐
แผนงานพื้นฐาน: ด้านการแก้ไขปัญหาความยากจน ลดความเสี่ยง แล้วสร้างการเจริญเติบโตจากภายนอก	๑๑๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	-	๒๑๐,๐๐๐
ผลผลิตที่ ๑ : ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	๑๑๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	-	๒๑๐,๐๐๐
-เงินอุดหนุนโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	๑๑๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	-	๒๑๐,๐๐๐
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๑๒,๓๖,๐๔๐</b>	<b>๕,๑๙,๖๔๐</b>	<b>๔,๙๗๔,๐๐๐</b>	<b>๒๒,๔๑๓,๖๔๐</b>

### ๑.๕.๒ อาคารและสถานที่

กองกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดี มีอาคารและสถานที่ ประจำอยู่ ณ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ตำบลลำไทร อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๓๐๑๗๐ มีรายการดังต่อไปนี้

(๑) สำนักงานกองกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๓ โซน A ๓๐๐

(๒) สำนักงานองค์กรนิสิต ชั้น ๓ โซน B ๓๐๐

(๓) ตึกหอพัก จำนวน ๓ หลัง คือ ตึก A ตึก B และหอพักนานาชาติ

### ๑.๖ ความเชื่อมโยงในการจัดทำแผนปฏิบัติการกองกิจการนิสิต

#### ๑.๖.๑ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔)

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ภายใต้วิสัยทัศน์ “มั่งคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” วิสัยทัศน์ภายใต้ยุทธศาสตร์ ๒๐ ปีเป็นกรอบวิสัยทัศน์แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ควบคู่ กับกรอบเป้าหมายที่ยั่งยืน (SDGs) มี ๑๐ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและมีเป้าหมายสำคัญ คือ (๑) คนไทยมีคุณลักษณะเป็นคนไทยที่สมบูรณ์ (๒) ความเหลื่อมล้ำทางด้านรายได้และความยากจนลดลง (๓) ระบบเศรษฐกิจมีความเข้มแข็งและแข็งขันได้ (๔) ทุนทางธรรมชาติและคุณภาพสิ่งแวดล้อมสามารถสนับสนุน การเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมีความมั่นคงทางอาหารพลังงานและน้ำ (๕) มีความมั่นคงในเอกราช และอิปปไตยสังคมปลอดภัย สามัคคี สร้างภาพลักษณ์และเพิ่มความเชื่อมั่นของนานาชาติต่อไทย (๖) มีระบบบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพทันสมัยไปร่วมสื่อตรวจสอบได้ กระจายอำนาจและมีส่วนร่วม จากประชาชน

#### ๑.๖.๒ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๙

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๙ หมวด ๑ บทที่ว่าเป็นได้กำหนดความมุ่งหมายและ หลักการสำคัญในการจัดการศึกษาไว้ในมาตรา ๖ การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายจิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการ ดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข รวมถึงสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา จากความมุ่งหมายและหลักการสำคัญในการจัดการศึกษาพบว่า คนเป็นตัวชี้วัดคุณภาพทุกเรื่อง เมื่อ พิจารณาถึงสมรรถนะของคนที่มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๙ (TQF) นั้นประกอบด้วยคุณลักษณะ ๕ ด้าน คือ (๑) ด้านคุณธรรมจริยธรรม (๒) ด้านความรู้ (๓) ด้านทักษะทางปัญญา (๔) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (๕) ด้านทักษะการ วิเคราะห์ เช่น ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

### ๑.๖.๓ แผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) มจร

แผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยได้กำหนดวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยว่า มหาวิทยาลัยพระพุทธศาสนาจะเป็นสถาบันที่มีคุณภาพสูง มีความเป็นเลิศทางวิชาการและนวัตกรรม ให้บริการแก่สังคมอย่างยั่งยืน ดังนี้

- ๑) การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ
- ๒) พัฒนางานวิจัยให้มีคุณภาพทั้งในระดับชาติและนานาชาติ
- ๓) บริการวิชาการด้านพระพุทธศาสนา
- ๔) ทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- ๕) การบริหารจัดการองค์กร

ยุทธศาสตร์ทั้ง ๕ ยุทธศาสตร์มีส่วนเกี่ยวข้องกับการพัฒนานิสิตโดยตรงทุกรอบวนการ แต่ที่เกี่ยวข้องโดยตรง คือ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ โดยกำหนดให้มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยต้องส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนานิสิตให้มีลักษณะตามนวัตกรรม และครอบคลุมฐานคุณภาพแห่งชาติ (TQF) คุณลักษณะตามนวัตกรรม มีรายละเอียดดังนี้

- |                   |   |
|-------------------|---|
| ๑) M-Morality     | มีปฏิปทานำเดื่อมใส (การฝึกวิปสานากัมมัฏฐาน)                   |
| ๒) A-Awareness    | รู้ทันการเปลี่ยนแปลงของโลก (วิชาสมัยใหม่ การสัมมนา ทัศนศึกษา) |
| ๓) M-Helpfulness  | มีศรัทธาอุทิศตนเพื่อพระพุทธศาสนา (การปฏิบัติศาสนกิจ)          |
| ๔) A-Ability      | มีความสามารถและทักษะด้านภาษา (กิจกรรมนานาชาติ)                |
| ๕) C-Curiosity    | ใฝรู้ใฝ่คิด (วิชาตรรกะ ปรัชญา สัมมนา)                         |
| ๖) H-Hospitality  | รู้จักเสียสละเพื่อส่วนร่วม (จิตอาสา บำเพ็ญประโยชน์แก่สังคม)   |
| ๗) U-Universality | มีโลกทัศน์กว้างไกล (สัมมนา ทัศนศึกษานานาชาติ)                 |
| ๘) L-Leadership   | มีความเป็นผู้นำด้านจิตใจและปัญญา (บัณฑิตอาสา)                 |
| ๙) A-Aspiration   | พัฒนาและใช้นวัตกรรม (ฝึกปฏิบัติการและร่วมวิจัย)               |

### ๑.๖.๔ นโยบายและแผนปฏิบัติที่สำคัญ

- ๑) นโยบาย Thailand ๔.๐
- ๒) ครอบนโยบายการปรับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยกลุ่มใหม่ (Policy Guideline)
- ๓) นโยบายค่านิยม ๑๒ ประการ

### ๑.๖.๕ แผนพัฒนานิสิต ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) มจร

- ๑) การพัฒนานิสิตให้เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ และเป็นศานحتาบที่มีคุณภาพ
- ๒) การจัดระบบการบริการและสวัสดิการนิสิต
- ๓) ยกระดับวนการทำงานสู่ความเป็นเลิศ

๔) องค์กรแห่งการเรียนรู้และพัฒนานิสิต

**๑.๖.๖ แนวทางในการพัฒนานิสิตมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย**

การวางแผนในการพัฒนานิสิต เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย โดยมีความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยตามแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย กับแผนพัฒนานิสิต ระยะที่ ๕ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ตารางที่ ๑ แสดงความเชื่อมโยงแผนพัฒนามหาวิทยาลัยกับแผนพัฒนานิสิต

ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	ประเด็นยุทธศาสตร์แผนพัฒนานิสิต
๑. การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ	๑. การพัฒนานิสิตให้เป็นบัณฑิตที่ปึงประสันต์ และเป็นศាសนายาทที่มีศักยภาพ
๒. พัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมให้มีคุณภาพทั้งในระดับชาติและนานาชาติ	๒. จัดระบบการบริการและสวัสดิการนิสิตให้มีประสิทธิภาพ
๓. พัฒนางานบริการวิชาการแก่สังคมให้มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ	๓. ยกกระบวนการทำงานสู่ความเป็นเลิศ
๔. พัฒนางานส่งเสริมพระพุทธศาสนาและทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมให้มีคุณภาพ เป็นที่ยอมรับทั้งในระดับชาติและนานาชาติ	๔. องค์กรแห่งการเรียนรู้และพัฒนานิสิต-
๕. พัฒนาการบริหารจัดการองค์กรเชิงพุทธบูรณะการ	

**๑.๖.๗ ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย**

**ปรัชญา**

จัดการศึกษาพระพุทธศาสนา บูรณาการกับศาสตร์สมัยใหม่ พัฒนาจิตใจและสังคม

**ปณิธาน**

ศึกษาพระไตรปิฎกและวิชาชั้นสูง สำหรับพระภิกษุสามเณรและคฤหั斯ต์

**วิสัยทัศน์**

ศูนย์กลางการศึกษาพระพุทธศาสนาระดับนานาชาติ

ที่สร้างคนดีและเก่ง อย่างมีสมรรถภาพ

จัดการศึกษาและวิจัยดีอย่างมีคุณภาพ

บริการวิชาการดีอย่างมีสุขภาพ

บริหารดีอย่างมีประสิทธิภาพ

### พัณรกิจ

#### ๑. ผลิตบัณฑิต

ผลิตและพัฒนาบัณฑิตให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๕ ประการ คือ

M = Morality	มีปฏิปักษาน่าเลื่อมใส
A = Awareness	รู้เท่าทันความเปลี่ยนแปลงของสังคม
H = Helpfulness	มีศรัทธาอุทิศตนเพื่อพระพุทธศาสนา
A = Abuliby	มีความสามารถในการแก้ปัญหา
C = Curiosity	มีความใฝ่รู้ฝึกคิด
H = Hospitality	รู้จักเสียสละเพื่อส่วนรวม
U = Universality	มีโลกทัศน์ กว้างไกล
L = Leadership	เป็นผู้นำด้านจิตใจและปัญญา
A = Aspiration	มีศักยภาพที่จะพัฒนาตนเอง ให้เพียบพร้อมด้วยคุณธรรมและจริยธรรม

#### ๒. วิจัยและพัฒนา

การวิจัยและค้นคว้า เพื่อสร้างองค์ความรู้ควบคู่ไปกับกระบวนการเรียนการสอน เน้น การพัฒนาองค์ความรู้ในพระไตรปิฎก โดยวิธีสหวิทยาการแล้วนำองค์ความรู้ที่ค้นพบมาประยุกต์ใช้ แก้ปัญหา ศิลธรรม และจริยธรรมของสังคม รวมทั้งพัฒนา คุณภาพงานวิชาการด้านพระพุทธศาสนา

#### ๓. ส่งเสริมพระพุทธศาสนาและบริการวิชาการแก่สังคม

ส่งเสริมพระพุทธศาสนาและบริการวิชาการแก่สังคม ตามปณิธานการจัดตั้ง มหาวิทยาลัย ด้วยการปรับปรุงกิจกรรมต่างๆ ให้ประสานสอดคล้อง เอื้อต่อการส่งเสริม สนับสนุนกิจการ คณะสังฆ์ สร้างความรู้ ความเข้าใจหลักคำสอนทางพระพุทธศาสนา สร้างจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรมแก่ประชาชน จัดประชุม สัมมนา และฝึกอบรม เพื่อพัฒนาพระสงฆ์และบุคลากรทางศาสนา ให้มีศักยภาพในการดำรงรักษา เมยແเพล็กคำสอน และเป็นแกนหลักในการพัฒนาจิตใจในวงกว้าง

#### ๔. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

เสริมสร้างและพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ให้เอื้อต่อ การศึกษา เพื่อสร้างจิตสำนึกและความภาคภูมิใจในความเป็นไทย สนับสนุนให้มีการนำภูมิปัญญาท้องถิ่น มาเป็นรากฐานของการพัฒนาอย่างมีดุลยภาพ

### ๑.๗ เอกลักษณ์มหาวิทยาลัย อัตลักษณ์มหาวิทยาลัยและอัตลักษณ์บัณฑิต

เอกลักษณ์มหาวิทยาลัย คือ บริการวิชาการด้านพระพุทธศาสนา

อัตลักษณ์มหาวิทยาลัย คือ ประยุกต์พระพุทธศาสนาเพื่อพัฒนาจิตใจและสังคม

อัตลักษณ์บัณฑิต คือ มีศรัทธาอุทิศตนเพื่อพระพุทธศาสนา

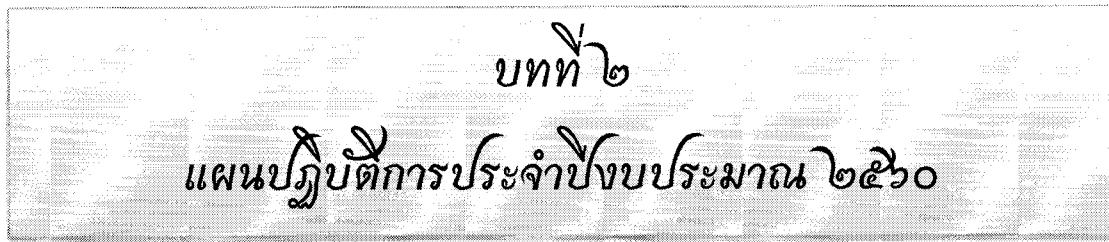
### ๑.๘ วัตถุประสงค์ในการจัดทำแผนปฏิการประจำปี

๑. เพื่อให้มั่นใจว่ามีแนวทางในการสร้างความสำเร็จให้กับเป้าหมายที่กำหนดไว้ได้

๒. เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นในการทำงานไว้ล่วงหน้า ป้องกันขัดแย้ง ลดความผิดพลาดและลดความซ้ำซ้อนในการทำงาน

๓. เพื่อจัดลำดับความสำคัญและเร่งด่วนของการทำงานไว้ล่วงหน้าเพื่อใช้ในการมอบหมายงานให้กับผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพมาก

๔. เพื่อใช้ในการกำหนดงบประมาณค่าใช้จ่ายประจำปี เพื่อให้แผนที่วางแผนไว้มีความเป็นไปได้ และใกล้เคียงกับการที่จะปฏิบัติจริงให้มากที่สุด



กองกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดี มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานส่งเสริมกิจการนิสิต งานติดตามประเมินผลการปฏิบัติศาสนกิจและปฏิบัติงานบริการสังคมของนิสิต งานสวัสดิการนิสิต งานบริการหอพักนิสิต งานประสานงานพระธรรมจาริก งานบรรพชาและอบรมเยาวชนภาคฤดูร้อน และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย มี ๓ กลุ่มงาน คือ (๑) กลุ่มงานส่งเสริมกิจการนิสิต (๒) กลุ่มงานสวัสดิการนิสิต (๓) กลุ่มงานปฏิบัติศาสนกิจ

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ กองกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดีได้ดำเนินการตามมติที่ประชุมผู้บริหารและเจ้าหน้าที่กองกิจการนิสิตในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๙ ที่ให้การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ โดยกระบวนการกรรมส่วนร่วมของบุคลากรในส่วนงานที่ได้ร่วมดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี มีการกำหนดค่าเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัดเพื่อรัดความสำเร็จของการดำเนินงาน โดยมีกรอบนโยบายในการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

## ๒.๑ นโยบายการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐

### ๒.๑.๑ การผลิตบันทึกให้มีคุณภาพและเป็นศาสตรายาทที่มีศักยภาพ

การส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตบันทึกให้เป็นไปตามอัตลักษณ์บันทึก คุณลักษณะนิสิตอันพึงประสงค์ มีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสถาบันและพระพุทธศาสนา เป็นบทบาทในการพัฒนาลักษณะนิสัย เสริมสร้างให้นิสิตเป็นผู้ที่มีศรัทธาอุทิศตนเพื่อพระพุทธศาสนาและพัฒนาสังคม มีความรับผิดชอบ และจิตสำนึกเพื่อส่วนรวม เพื่อให้มีความพร้อมที่จะเป็นบุคลากรที่ดีของพระพุทธศาสนาและพลเมืองที่ดีของประเทศไทย ในอนาคต โดยกระบวนการนี้ จึงเห็นถึงบทบาทและการกิจที่แท้จริงของกองกิจการนิสิตที่ครอบคลุมการพัฒนานิสิต ตั้งแต่แรกเข้า จนสำเร็จการศึกษาประกอบด้วย

๑. การเตรียมความพร้อมเพื่อการเป็นผู้เรียนรู้และใช้ชีวิตในระดับอุดมศึกษาที่ยั่งยืน
๒. การเสริมสร้างลักษณะนิสัยการมีศรัทธาอุทิศตนเพื่อพระพุทธศาสนาและสังคม
๓. การพัฒนาอัตลักษณ์บันทึกและคุณลักษณะความเป็นบันทึก
๔. การสร้างความพร้อมก่อนสำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัย

## ๒.๑.๒ การยกระดับคุณภาพชีวิตของนิสิตตามสมควรแก่สมณภาวะด้วยกิจกรรม

การจัดกิจกรรมและสนับสนุนให้นิสิตได้จัดและร่วมกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มสมรรถนะในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตของนิสิตตามสมควรแก่สมณภาวะ เป็นการพัฒนานิสิตให้มีความพร้อมทางด้านการใช้ชีวิตการเรียนรู้ในมหาวิทยาลัย ให้มีความพร้อมในการศึกษาเล่าเรียนและใช้ชีวิตการเรียนรู้ที่เหมาะสมสำหรับการเรียนรู้ในมหาวิทยาลัย ในประเภทต่าง ๆ ต่อไปนี้

๑. ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดโดยสถาบัน
๒. กิจกรรมกีฬา หรือการส่งเสริมสุขภาพ
๓. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือรักษาสิ่งแวดล้อม
๔. กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม
๕. กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม
๖. การให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นิสิต และ
๗. การทำประเมินและนำผลการประเมินในปีการศึกษาที่ผ่านมาพัฒนาและปรับปรุง และจัดทำแผนการจัดโครงการและกิจกรรมพัฒนานิสิต ประจำปีการศึกษาถัดไป

ทั้งนี้ ในการดำเนินงานจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานิสิตให้มีคุณลักษณะของความเป็นบัณฑิตที่สมบูรณ์ครบถ้วนด้านตามนโยบายของมหาวิทยาลัย ใน การสร้างโอกาสเพื่อให้นิสิตได้เข้าร่วมเพื่อสร้าง ประสบการณ์ชีวิตการเรียนรู้ในกิจกรรมที่ตนสนใจการเสริมสร้างศักยภาพในตนในด้านต่าง ๆ หรือเพื่อ การค้นหาตนเอง ในรูปแบบต่าง ๆ การสร้างโอกาสเพื่อพัฒนานิสิตตั้งกล่าว ดำเนินการในรูปของการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร ได้แก่

๑. การจัดกิจกรรมโดยนิสิต เพื่อเปิดโอกาสให้นิสิตมีส่วนร่วมที่จะได้ร่วมกลุ่มกันเพื่อดำเนินกิจกรรมร่วมกันตามความสนใจ ความถนัด ความชอบ ทั้งนี้ต้องดำเนินการภายใต้ระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย โดยขอมรณนิสิตผ่านความเห็นชอบประ不然สถานนิสิต ทั้งนี้ ไม่มีค่าแนเข้ามาเกี่ยวข้อง

๒. การจัดกิจกรรมโดยมหาวิทยาลัย และกำหนดให้นิสิตเข้าร่วมกิจกรรมในระดับสถาบัน ปีการศึกษาละ ๕ ครั้ง เพื่อพัฒนานิสิตให้ครบสมบูรณ์ทุกด้านตามนโยบายของมหาวิทยาลัย เช่น ด้านอัตลักษณ์บัณฑิต คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ด้านบุคลิกภาพ คุณธรรม จริยธรรม หรือเสริมทักษะทางวิชาชีพ ตลอดจนการสร้างความพร้อมก่อนสำเร็จการศึกษาด้วยการปฏิบัติศาสตร์กิจหรือบริการสังคม เป็นต้น

## ๒.๑.๓ การจัดสวัสดิการพื้นฐานทั้งที่ทางรัฐกำหนดและที่มหาวิทยาลัยจัดให้

การจัดสวัสดิการพื้นฐานทั้งที่ทางรัฐกำหนดและที่มหาวิทยาลัยจัดให้ให้มีความพร้อมทางด้านการใช้ชีวิตการเรียนรู้ในมหาวิทยาลัย ด้วยการจัดบริการด้านต่าง ๆ เพื่อบรรเทาปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างที่ศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัย เช่น การจัดบริการด้านแนะนำและให้คำปรึกษา ด้านทุนการศึกษา ด้านหอพัก ด้านภัตตาหารเข้า-ออก ด้านรถรับส่ง และด้านบริการจัดหางาน

## **๒.๑.๔ การจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร**

กองกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดี ได้กำหนดแนวทางในการจัดทำระบบสารสนเทศข้อมูลนิสิตและศิษย์เก่าเพื่อจัดทำเป็นระบบออนไลน์ด้านการให้บริการ การพัฒนากิจกรรมนิสิต งานปฏิบัติศาสนกิจ งานปฏิบัติงานบริการสังคม งานสวัสดิการนิสิต

๒.๔ ความเชื่ออย่างกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัย ระยะที่ ๑๙ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔)

ปุ่มศาสตร์และพัฒนา	เป้าประสงค์และพัฒนา	กลยุทธ์และพัฒนา	ตัวชี้วัดและ	ผู้รับผิดชอบ
การผลิตบ่มเพาะนักศึกษาดูงาน ตามหลักเกณฑ์และกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิ ระดับบัณฑิตศึกษาและบัณฑิต (TQF:HEd)	บ่มเพาะนักศึกษาดูงาน ตามหลักเกณฑ์และกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิ ระดับบัณฑิตศึกษาและบัณฑิต (TQF:HEd)	๑. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ ส่วนงานจัดการศึกษา ดำเนินการเพื่อนำไปใช้ให้เกิด <sup>*</sup> คุณภาพเพื่อพัฒนามาตร ลักษณะและรองรับมาตรฐาน และตามกรอบมาตรฐาน คุณภาพด้านศึกษาดูงาน ที่ได้กำหนดมาตฐาน มาตรฐานศึกษาดูงาน และมาตรฐานศึกษาดูงาน ที่กำหนด(TQF:HEd)	๑. ระบบประเมินคุณภาพ พื่อจัดองค์ประกอบต่อ คุณภาพเพื่อพัฒนามาตร ลักษณะและรองรับมาตรฐาน ฐานคุณภาพ ระดับบัณฑิตศึกษาให้能达到 (TQF:HEd)	๑. รองรับการติดต่อ วิชาการ ๒. รองรับการติดต่อ กิจกรรมสืบ ๓. ประเมิน ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้อำนวยการคุณวุฒิ ผู้อำนวยการคุณวุฒิ ๔. จำนวนนิสิต/บัณฑิตที่ ได้รับการยอมรับหรือ ได้รับรางวัลระดับชาติ หรืองานนำเสนอ ๕. ร้อยละของนิสิตฯ ที่รับปรัชญาด้วยเครื่องหมาย และรับปรัชญาด้วยเครื่องหมาย ที่ได้รับการเรียนรู้ที่ สำเร็จตามหลักสูตร ๖. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ นิสิตมีส่วนร่วมในการจัด กิจกรรมกับเครือข่ายระหว่าง ประเทศ

		๔.๕. ร้อยละของบัญชีที่ใช้ งานทำหรือปฏิบัติ มาสนใจในองค์กรหรือ หน่วยงานระหว่าง ประทศต่อปีต่อที่
--	--	--

๔.๓ ตัวชี้วัดของแผนปฏิการจัดตั้คร่องการและกิจกรรมพัฒนานิสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๑	ร้อยละของครุภารกิจรวมทั้งหมดที่ดำเนินการบรรลุเป้าหมาย	ร้อยละ ๘๐
๒	ร้อยละของครุภารกิจรวมที่ดำเนินงานมีผลการประเมินความพึงพอใจไม่น้อยกว่า ๓.๕๗	ร้อยละ ๘๐
๓	มีครุภารกิจที่ดำเนินงานครบตามมาตรฐานและเก็บรวบรวมข้อมูลการประเมินรับปีต่อมาซึ่งดำเนินการให้ถูกต้อง	ร้อยละ ๑๐๐

๔.๔ ตัวชี้วัดของแผนปฏิการประจำปี ๒๕๖๐

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๑	ร้อยละของครุภารกิจรวมทั้งหมดที่ดำเนินการบรรลุเป้าหมาย	ร้อยละ ๘๐
๒	ร้อยละของครุภารกิจรวมที่ดำเนินงานมีผลการประเมินความพึงพอใจไม่น้อยกว่า ๓.๕๗	ร้อยละ ๘๐
๓	มีครุภารกิจที่ดำเนินงานครบตามมาตรฐานและเก็บรวบรวมข้อมูลการประเมินรับปีต่อมาซึ่งดำเนินการให้ถูกต้อง	ร้อยละ ๑๐๐

**๒.๕ ประเภทของโครงการ/กิจกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ (จำนวน ๒๐ โครงการ)**

ที่	ประเภทของโครงการ/กิจกรรม	จำนวนโครงการ
๑	กิจกรรมด้านส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์	๖
๒	กิจกรรมด้านกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ นันทนาการ	๓
๓	กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์ หรือรักษาสิ่งแวดล้อม	๔
๔	กิจกรรมด้านเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม	๔
๕	กิจกรรมด้านส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม	๒
๖	กิจกรรมอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับงานประกันคุณภาพการศึกษา	๑
	<b>รวมโครงการ</b>	<b>๒๐</b>

ตารางที่ ๓ แสดงประเพณีการกิจกรรมและบันทึกพัฒนาการ (จำนวน ๖ โครงการ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม (รุ่น/คน)	สถานที่จัดกิจกรรม	ความสำเร็จ/เป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๓	โครงการเบ็ดการศึกษาและปฐมนิเทศฯด้านธุรกิจ ระบบดิจิทัล	ว.ย.๖.๑๐	๕๐๐	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	ร้อยละ ๙๕	๒๐๐,๐๐๐	กลุ่มงานส่งเสริมกิจกรรมนิสิต	
๔	โครงการสร้างเครือข่ายนิสิตปฏิเสธยาเสพติด เพื่อปั้นญี่ปุ่นให้สังคม	พ.ค.-ปี. ๖๑	๑,๘๕๕	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	ร้อยละ ๙๕	๑๐๐,๐๐๐	กลุ่มงานบูรณาissan กิจกรรมนิสิต	
๕	โครงการสัมมนานิสิตปฏิเสธยาเสพติด ภาค	มี.ค.๖๐- มี.ค.๖๑	๑,๘๕๕	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	ร้อยละ ๙๕	๔๐๐,๐๐๐	กลุ่มงานบูรณาissan กิจกรรมนิสิต	
๖	โครงการพัฒนาและสร้างเครือข่ายนักศึกษาฯ เชิงอาชญากรรมเด็กอันดับประเทศไทย	ก.ย.๖.๑๐	๓๐๐	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	ร้อยละ ๙๐	๑๐๐,๐๐๐	กลุ่มงานส่งเสริมกิจกรรมนิสิต	
๗	โครงการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพนิสิตโดยธรรมชาติ นิสิต มจร	ก.ย.๖.๑๐	๑๐๐	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	ร้อยละ ๙๐	๑๐๐,๐๐๐	กลุ่มงานส่งเสริมกิจกรรมนิสิต	
๘	โครงการนิเทศฯห้องเรียนภาษาไทยพื้นเมือง สังคม	ก.พ.๖.๑๑	๑๐๐	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	ร้อยละ ๙๐	๕๐,๐๐๐	กลุ่มงานสัมมนาด้านต่างๆ นิสิต ร่วมกับองค์กร นิติธรรม	

**๗.๕.๒ กิจกรรมต้านภัยยาหรือการส่งเสริมสุขภาพ น้ำหนทาง (จำนวน ๓ โครงการ)**

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม (รูป/คน)	สถานที่จัดกิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	โครงการพัฒนาพื้นที่ชุมชนสีขาวหัวหิน	ม.ค.-๑๗	๑๐๐	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	ร้อยละ๙๕	๕๐,๐๐๐	กองกิจการรัฐสิติ	
๒	โครงการพัฒนาพื้นที่ชุมชนสีขาวหัวหิน	พ.ย.๖๐-ก.พ.๖๑	๑๐๐	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	ร้อยละ๙๕	๑๕๐,๐๐๐	ร่วมกับองค์กรนิติ	อนงนง
๓	โครงการพัฒนาพื้นที่ชุมชนสีขาวหัวหิน	ม.ค.-๑๗	๑๐๐	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	ร้อยละ๙๕	๑๕๐,๐๐๐	องค์กรนิติ	

**๗.๕.๓ กิจกรรมดำเนินเพื่อบรรโภณน้ำรักษาสิ่งแวดล้อม (จำนวน ๔ โครงการ)**

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม (รูป/คน)	สถานที่จัดกิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	โครงการบริการฟาร์มแพะและน้ำดื่มฟาร์ม	ก.ค.๖๐	๑,๐๐๐	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	ร้อยละ๙๕	๑๐๐,๐๐๐	กลุ่มนักศึกษา	
๒	โครงการนิสิตจิตอาสาพัฒนาสังคมล้านนา	มิ.ย.๖๐-มี.ค.๖๑	๕๐	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	ร้อยละ๙๕	๓๐,๐๐๐	กลุ่มนักศึกษา	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวน ๔ โครงการ			ตัวชี้วัด	จำนวนที่จัดกิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		รายเดือน	ผู้เข้าร่วม (รูป/คน)	รายเดือน					
<b>๒๙.๕. กิจกรรมตามสิ่งที่รักษาคุณธรรม จริยธรรม (จำนวน ๔ โครงการ)</b>									
๓	โครงการจาน드립니다 ถาวร เป็นภัย สำนักงานศรีษะ	๗๐๐	๑๘๐ วัน/เดือน	๗๐๐	ตัวชี้วัด	๑๘๐	๓๐,๐๐๐	ก่อตั้งงานสังฆาราม	นิติบุคคล
๔	โครงการพวงมาลัยท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐	๓๐๐	๑๘๐ วัน/เดือน	๓๐๐	ตัวชี้วัด	๑๘๐	๓๐,๐๐๐	ก่อตั้งงานสังฆาราม	นิติบุคคล
<b>๒๙.๖. กิจกรรมตามสิ่งที่รักษาคุณธรรม จริยธรรม (จำนวน ๔ โครงการ)</b>									
๓	โครงการกิจกรรมวันเด็ก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐	๓๙๐	๑๘๐ วัน/เดือน	๓๙๐	ตัวชี้วัด	๑๘๐	๕๕๗๐,๐๐๐	ก่อตั้งงานส่งเสริมกิจกรรมนิสิต	หมายเหตุ
๔	โครงการปีบุญตัวเปรี้ยวเด็ก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐	๓๙๐	๑๘๐ วัน/เดือน	๓๙๐	ตัวชี้วัด	๑๘๐	๕๕๗๐,๐๐๐	ก่อตั้งงานส่งเสริมกิจกรรมนิสิต	หมายเหตุ
๕	โครงการส่งเสริมและพัฒนาวันเด็ก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐	๕๐	๑๘๐ วัน/เดือน	๕๐	ตัวชี้วัด	๑๘๐	๕๐,๐๐๐	ก่อตั้งงานส่งเสริมกิจกรรมนิสิต	หมายเหตุ
๖	โครงการพัฒนาอาชีวศึกษานิสิต	๕๐	๑๘๐ วัน/เดือน	๕๐	ตัวชี้วัด	๑๘๐	๕๐,๐๐๐	ก่อตั้งงานส่งเสริมกิจกรรมนิสิต	หมายเหตุ
๗	โครงการพัฒนาอาชีวศึกษานิสิต	๗๐	๑๘๐ วัน/เดือน	๗๐	ตัวชี้วัด	๑๘๐	๕๐,๐๐๐	ก่อตั้งงานส่งเสริมกิจกรรมนิสิต	หมายเหตุ
๘	โครงการพัฒนาอาชีวศึกษานิสิต	๗๐	๑๘๐ วัน/เดือน	๗๐	ตัวชี้วัด	๑๘๐	๕๐,๐๐๐	ก่อตั้งงานส่งเสริมกิจกรรมนิสิต	หมายเหตุ
<b>๒๙.๗. กิจกรรมต้านยาเสื่อมดูดซึ�บ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐</b>									
๓	โครงการกิจกรรม	๑๗๐	๑๘๐ วัน/เดือน	๑๗๐	ตัวชี้วัด	๑๘๐	๔๙๘๐	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๔	โครงการกิจกรรม	๑๗๐	๑๘๐ วัน/เดือน	๑๗๐	ตัวชี้วัด	๑๘๐	๔๙๘๐	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ

๓	โครงการที่นิ่งวัดหน้างานปรับปรุงบ้าน ภู.บ.๑๐- ภู.บ.๑๑	๕๐	อุปกรณ์	ร้อยละ๙๕	๑๐๐,๐๐๐	ก่อสร้างตัวการณ์สิ้น
๓	โครงการที่นิ่งดูแลรักษาบ้านต่อไป เจริญดูแลงาน	๕๐๐	อุปกรณ์	ร้อยละ๙๕	๖๐,๐๐๐	ก่อสร้างตัวการณ์สิ้น
<b>๒.๕.๖ กิจกรรมอัน ๗ ที่ต้องคัดลอกบันทึกนักพากาражศึกษา (ทำบันทึก ๖ โครงการ)</b>						
๓	โครงการกรุงเทพฯค่าวัสดุประจำเดือน นิสิต	๕๐๐	มจด วัสดุ	ร้อยละ๙๕	๑๐๐,๐๐๐	ก่อสร้างตัวการณ์สิ้น

๗.๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

งบประมาณ		งบประมาณ (บาท)		
ตามแผนงาน/ผลลัพธ์/โครงการ/กิจกรรม		ในงบ	มหาวิทยาลัย	ส่วนมาก
<b>แผนงาน: ขยายโอกาสและเพิ่มนากรศึกษา</b>				
<b>ผลผู้ติดที่ ๑ : ผู้สำเร็จการศึกษาได้นاسซั่นคอมมาร์เชสตร์</b>				
๓. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	๒,๐๗๙,๐๔๐	๑,๐๓๔,๐๐๐	-	๓,๗๑๗,๐๔๐
๔. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	๔๗๕,๐๐๐	๑,๑๘๗,๖๔๐	๔,๗๗๔,๐๐๐	๖,๐๙๖,๖๔๐
๕. งบลงทุน	-	-	-	-
๖. เงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนการฝึกอบรมฯ	๔,๕๐๐,๐๐๐	๒,๗๗๐,๐๐๐	๔๕๐๐,๐๐๐	๗,๔๗๐,๐๐๐
<b>ผลผู้ติดที่ ๒ : ผลงานการให้บริการวิชาการ</b>				
๓. เงินอุดหนุนโครงการปรับปรุงเครื่องคอมพิวเตอร์	๕,๓๐๐,๐๐๐	๑๗๐,๐๐๐	-	๕,๓๐๐,๐๐๐
<b>แผนงาน : อนุรักษ์สังเคราะห์พัฒนาศาสตร์ ศิลปะและวัฒนธรรม</b>				
๓. เงินอุดหนุนโครงการทำงบประมาณปรับปรุงเครื่องคอมพิวเตอร์	๑๗๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	-	๑๗๐,๐๐๐
<b>แผนงาน: ส่งเสริมการวิจัยพัฒนาองค์ความรู้</b>				
๓. เงินอุดหนุนโครงการวิจัยพัฒนาองค์ความรู้	๑๗,๗๖๔,๐๔๐	๕,๑๗๑,๖๔๐	๕,๙๗๔,๐๐๐	๒๒๔,๖๓๓,๖๔๐
<b>(ย่อส่วนล้านบาทและส่วนท้ายที่ไม่ถูกบัญชีเป็นบาท)</b>				

๒.๗ งบประมาณรายจ่ายตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

ที่	ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	จัดสรรงบประมาณ			รวม
		ในงบประมาณ	นอกงบประมาณ		
		แผ่นดิน	มหาวิทยาลัย	ส่วนงาน	
๑	การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ	๔,๕๐๐,๐๐๐	๒,๔๗๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐	๗,๔๗๐,๐๐๐
๒	-	-	-	-	-
๓	พัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมให้มีคุณภาพทั้งในระดับชาติและนานาชาติ	-	-	-	-
๔	พัฒนางานบริการวิชาการและสังคมให้มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ	๕,๙๐๐,๐๐๐	๑๗๐,๐๐๐	-	๕,๑๐๐,๐๐๐
๕	พัฒนางานส่งเสริมพระพุทธศาสนาและพุทธวิถี ศิลปวัฒนธรรมไทยที่มีคุณภาพ เป็นที่ยอมรับทั้งในระดับชาติและนานาชาติ	๑๑๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	-	๒๑๐,๐๐๐
๖	พัฒนาการบริหารจัดการองค์กรเชิงพุทธประยุกต์	๒,๔๕๔,๐๔๐	๒,๑๔๗,๖๔๐	๔,๘๗๔,๖๐๐	๔,๔๕๔,๖๐๐
	รวมทั้งสิ้น	๓๒,๗๖๔,๐๔๐	๑๕,๑๗๓,๖๔๐	๔,๘๗๔,๖๐๐	๕๑,๐๑๑,๒๘๐

၁၇၁၂ ခုနှစ်၊ မြန်မာနိုင်ငြာနတေသန၊ ရန်ကုန်မြို့၊ မြန်မာနိုင်ငြာန

๙	โครงการรวมใจรัก ภักดี บริจาค โลหิต	-	/	๒๐,๐๐๐	
๑๐	โครงการเจริญพระพุทธศาสนาฯ เชื่อม พุทธศีริย์ตี	/	-	๓๐๐,๐๐๐	
๑๑	โครงการนิสิตอาสาพัฒนา สังคมเด็กในบ้าน	-	/	๓๐,๐๐๐	
๑๒	โครงการลางครรช ล้านปีชัยชา พัฒนาชีวิต	-	/	๓๐,๐๐๐	
๑๓	โครงการปฏิบัติปั้นสอนนักเรียน นักศึกษาปฏิบัติ	/	/	๕,๗๗๐,๐๐๐	
๑๔	โครงการสร้างเสริมและพัฒนาภาระนักศึกษา	/	-	๕๐,๐๐๐	
๑๕	โครงการพัฒนาองค์กรนักศึกษา	/	-	๕๐,๐๐๐	
๑๖	โครงการบรรพชาและอบรมเยาวชน ภาคใต้ตอน	/	-	๕๐,๐๐๐,๐๐๐	
๑๗	โครงการนิสิตอาสาพัฒนาหน่วย หนึ่งศิลป์ปั้นนรกรรรม	/	-	๓๐๐,๐๐๐	
๑๘	โครงการสร้างเสริมคุณธรรมนิสิตทำ บุญและเจริญจิตสาธารณะ	/	-	๓๐,๐๐๐	
๑๙	โครงการการรักษาความรู้ระบบประกัน คุณภาพ	/	-	๓๐๐,๐๐๐	
				๐,๐๐๐	รวม

## บทที่ ๓

# การติดตามและประเมินผล

กองกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดี จัดแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๐ ได้มอบหมายงานให้แต่ละกลุ่มงานรับผิดชอบทำหน้าที่ในการเป็นผู้ประสานงานและดำเนินงานจัดโครงการ/กิจกรรม ๓ กลุ่มงาน คือ (๑) กลุ่มงานส่งเสริมนิสิต ปฏิบัติงานเพื่อให้นิสิตได้ร่วมกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย อันจะนำไปสู่การเพิ่มสมรรถนะในการพัฒนาเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของนิสิต และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย (๒) กลุ่มงานสร้างสรรค์การนิสิต ปฏิบัติงานงานจัดสร้างสรรค์การพื้นฐานทั้งที่ทางรัฐกำหนดและที่มหาวิทยาลัยจัดให้ ร่วมกับการจัดที่พักอาศัย/หอพักแก่นิสิตและปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย และ (๓) กลุ่มงานปฏิบัติศาสตร์ กิจกรรม ปฏิบัติงานจัดทำฐานข้อมูลนิสิตและศิษย์ เก่า ติดตามประเมินผลให้คำปรึกษาแนะนำ รับรองการปฏิบัติศาสตร์ กิจกรรม บริการสังคม และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

## ๓.๑ การจัดทำและปรับแผนปฏิบัติการประจำปี

### ๓.๑.๑ กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

กระบวนการในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี กองกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๐ มีความสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย โดยมีการมีส่วนร่วมของบุคลากรในส่วนงาน ดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๐ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๐ โดยการกระบวนการมีส่วนร่วมของบุคลากรในส่วนงานและข้อมูลจากข้อเสนอแนะต่างๆที่เกี่ยวข้อง มีการกำหนดโครงการ/กิจกรรม ตัวชี้วัด และมอบหมายผู้รับผิดชอบในแต่ละโครงการ/กิจกรรมให้บุคลากรในส่วนงานทั้งก่อนจัดทำ ระหว่างจัดทำและการนำแผนปฏิบัติการไปใช้

๒. จัดทำตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ของแผนพัฒนาองค์ความรู้ เสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบปีที่ผ่านมาและจากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

๓. เสนอแผนงานที่จะดำเนินการในปีงบประมาณถัดไปมาที่งานกองแผนงาน หรือต่อคณะกรรมการกำกับนโยบายและแผนงบประมาณ

๔. การถ่ายทอดแผนการดำเนินงานและแผนปฏิบัติการ โดยการประชุมผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ประจำกองกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดี เพื่อทำความเข้าใจในการดำเนินงานตามแผนและการติดตาม นอกจากนี้ยังมีการนำแผนปฏิบัติการประจำปีเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของกอง

๕. กำหนดการบรรลุเป้าหมายของตัวชี้วัดในแผนปฏิบัติการประจำปีไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

### ๓.๑.๒ การปรับแผนปฏิบัติการประจำปี

๑. เสนอขอเปลี่ยนแปลงโครงการ/กิจกรรมโดยขอยกเลิกโครงการที่ได้บรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีเดิม โดยเสนอให้ผู้บริหารกำกับดูแลกองกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดีพิจารณา และเสนอให้คณะกรรมการกำกับนโยบายและแผนพัฒนา หรือคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยมีคำสั่งแต่งตั้งให้ความเห็นชอบ

๒. เสนอขอเพิ่มโครงการบรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปี ต่อคณะกรรมการกำกับนโยบายและแผนพัฒนา หรือคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยมีคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนจึงจะดำเนินการปรับแผนได้

๓. เสนอขอปรับปรุงเปลี่ยนแปลงกิจกรรมการดำเนินงานของโครงการที่ได้บรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีแล้ว ต่อคณะกรรมการกำกับนโยบายและแผนพัฒนา หรือคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยมีคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อให้พิจารณาให้ความเห็นชอบ

### ๓.๒ การติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลตามแผนปฏิบัติการประจำปี กองกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดี ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ในการติดตามและประเมินผลตามแผน ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินแผนพัฒนา

๓. มอบหมายให้เจ้าหน้าที่เป็นรายบุคคลเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร การติดตามทำให้เราทราบว่าขณะนี้ได้มีการปฏิบัติตามแผนถึงระยะใดแล้ว

๔. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนต่อผู้บริหารส่วนงานและผู้บริหารกำกับดูแลเพื่อพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ

## ภาคผนวก

คำสั่ง กองกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดี  
มหาวิทยาลัยมหा�จุฬาลงกรณราชวิทยาลัย  
ที่ ๗ /๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี กองกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดี  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

เพื่อให้การดำเนินการสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ของการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี กองกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหা�จุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพภายนอกและภูมิภาคภายใน คณะกรรมการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยมหা�จุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

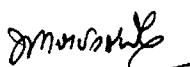
จึงแต่งตั้งผู้รายงานตัวดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี กองกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดี ประจำปี ๒๕๕๙ ประกอบด้วย : -

๑. พระราชนูนี,ดร.	ที่ปรึกษา
๒. พระมหาประยูร โชติวโร	ประธานคณะกรรมการ
๓. พระครูชินวาระวงศ์	รองประธานคณะกรรมการ
๔. นายเกษม ประกอบดี	คณะกรรมการ
๕. นายบัญชา นารี	คณะกรรมการ
๖. พระครูพิมลสรกิจ	คณะกรรมการ
๗. นายชัชวาลย์ เที่ยงเป	คณะกรรมการ
๘. นางรุจ觚า คงปลื้มจิตร	คณะกรรมการ
๙. นายวิชัย จันทร์ประโคน	คณะกรรมการ
๑๐. นายสุรเชษฐ์ ตอรัมย์	คณะกรรมการและเลขานุการ
๑๑. พระสังคม กิตติญาโน	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการ ทำหน้าที่ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี กองกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดี ให้สอดคล้องกับภารกิจของส่วนงานและนโยบายของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

  
(พระราชนูนี,ดร.)  
รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต

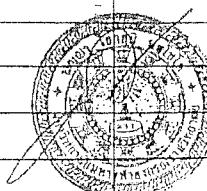
กรอบจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 (ส่วนกลาง)

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ส่วนงาน กองกิจการบัญชี สำนักงานคลิการาธี

รายการ	กรอบจัดสรรงบ ปี 2560			รวม	
	ในงบ	นอกงบ			
		มหาวิทยาลัย	ส่วนงาน		
รวมทั้งสิ้น	12,364,040	5,121,640	4,978,000	22,463,680	
แผนงาน : บุคลากรภาครัฐ	2,269,040	1,098,000	-	3,367,040	
ผลผลิตที่ 1 : รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ ยกระดับคุณภาพ การศึกษาและกิจกรรมเรียนรู้ตลอดชีวิต	2,269,040	1,098,000	-	3,367,040	
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	2,029,040	1,098,000	-	3,127,040	
1.1 เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	1,808,640	-	-	1,808,640	
1)บุคลากรสายวิชาการ	-	-	-	-	
2)บุคลากรสายปฏิบัติการ	1,808,640	-	-	1,808,640	
1.2 ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว (6รูป/คน)	-	1,098,000	-	1,098,000	
1)บุคลากรสายวิชาการ	-	-	-	-	
2)บุคลากรสายปฏิบัติการ	-	1,098,000	-	1,098,000	
1.3 เงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ	-	-	-	-	
1)ศาสตราจารย์	-	-	-	-	
2)รองศาสตราจารย์	-	-	-	-	
3)ผู้ช่วยศาสตราจารย์	-	-	-	-	
1.4 เงินประจำตำแหน่งผู้บริหารไม่มีวาระ	220,400	-	-	220,400	
1)ผู้อำนวยการ/พี่ยนเท่า	134,000	-	-	134,000	
2)รองผู้อำนวยการ/พี่ยนเท่า	86,400	-	-	86,400	
3)หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมกิจกรรมนิสิต	-	-	-	-	
4)หัวหน้ากลุ่มงานปฏิบัติศาสนกิจ	-	-	-	-	
5)หัวหน้ากลุ่มงานสวัสดิการนิสิต	-	-	-	-	
1.5 ค่าตอบแทนรายเดือน	-	-	-	-	
1)พาร์กษาอธิการบดี	-	-	-	-	
2)ผู้เชี่ยวชาญ	-	-	-	-	
- ผู้เชี่ยวชาญด้านบริหารนิสิต	-	-	-	-	
- ผู้เชี่ยวชาญด้านกิจกรรมนิสิต	-	-	-	-	
2. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	240,000	-	-	240,000	
2.1 ค่าตอบแทนตำแหน่งผู้บริหารไม่วาระ	240,000	-	-	240,000	
1)ค่าตอบแทนตำแหน่งผู้บริหารไม่วาระ	240,000	-	-	240,000	
- รองอธิการบดีฝ่ายกิจกรรมนิสิต	240,000	-	-	240,000	
- ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจกรรมนิสิต	-	-	-	-	
2)ค่าพาหนะประจำตำแหน่งผู้บริหาร	-	-	-	-	
แผนงานพื้นฐาน : ดำเนินการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	9,985,000	3,923,640	4,978,000	18,886,640	
ผลผลิตที่ 1 : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์	4,685,000	3,653,640	4,978,000	13,316,640	

รายการ	กรอบงบดุลสิ้นปี 2560			รวม	
	ในงบ	นอกงบ			
		มหาวิทยาลัย	ส่วนงาน		
1. ค่าใช้จ่ายประจำเดือน	185,000	1,183,640	4,478,000	5,846,640	
1.1 ค่าตอบแทน	-	-	50,000	50,000	
1) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ	-	-	50,000	50,000	
- คณบดีกรรมการวิชาชีวินิติศิต	-	-	-	-	
- คณบดีกรรมการโครงการวิปัสสนาภัมม์ภูฐาน	-	-	-	-	
- คณบดีกรรมการหอพัก	-	-	50,000	50,000	
2) ค่าใช้สอย	135,000	1,183,640	4,428,000	5,746,640	
1) ค่าเบี้ยเด็ยร ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ	135,000	1,183,640	4,428,000	5,746,640	
- ค่าจัดประชุมกรรมการ/ประสานงานทั่วไป	50,000	-	-	50,000	
- ค่าใช้สอยสนับสนุนจัดพิมพ์วารสารเดี่ยงธรรมองค์กรนิสิต	50,000	-	-	50,000	
- ค่าใช้สอยจัดปฐมนิเทศการศึกษาประจำปี	35,000	-	-	35,000	
- ค่าทุนการศึกษานิสิต/ทุนเล่าเรียนหลวง	-	-	4,428,000	4,428,000	
- ค่าใช้สอยในการดำเนินการมอบทุนการศึกษา	-	25,000	-	25,000	
- ค่าใช้สอยในการสนับสนุนองค์กรนิสิตและชมรมนิสิต ชัตกิจกรรม	-	40,000	-	40,000	
- ค่าใช้สอยในการประชุมคณะกรรมการปฏิบัติวิปัสสนา <sup>กัมม์ภูฐาน</sup>	-	10,000	-	10,000	
- ค่าใช้สอยในการประกันอุบัติเหตุและค่ารักษาพยาบาล	-	500,000	-	500,000	
- ค่าใช้สอยการตรวจเยี่ยมโครงการนิสิตอาสาพัฒนา <sup>ชาว夷ชา (ธรรมชาติก)</sup>	-	548,640	-	548,640	
- ค่าทำงานล่วงเวลา เจ้าหน้าที่หอพัก	-	50,000	-	50,000	
- ค่าใช้สอยงานประกันคุณภาพการศึกษา	-	10,000	-	10,000	
2) ค่ารับรองและพิธีการ(งานประจำสถาบันฯ)	-	-	-	-	
1.3 ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-	
1) ค่าไฟฟ้า	-	-	-	-	
2) ค่าน้ำประปา	-	-	-	-	
3) ค่าไฟฟ้า	-	-	-	-	
1.4 ค่าวัสดุ	50,000	-	-	50,000	
1) วัสดุสำนักงาน	20,000	-	-	20,000	
2) ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	30,000	-	-	30,000	
3) วัสดุประปาหอพักนิสิต	-	-	-	-	
3) วัสดุไฟฟ้าหอพักนิสิต	-	-	-	-	
4) วัสดุทางภัณฑ์หอพักนิสิต	-	-	-	-	
2. งบลงทุน	-	-	-	-	
2.1 ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	
- เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน จำนวน 1 ชุด	-	-	-	-	
- โต๊ะทำงาน พร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด	-	-	-	-	
- ชุดเครื่องเสียงและลำโพงเคลื่อนที่ จำนวน 1 ชุด	-	-	-	-	
- เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ จำนวน 1 เครื่อง	-	-	-	-	



รายการ	กรอบจัดสรร ปี 2560			รวม	
	ในงบ	นอกงบ			
		มหาวิทยาลัย	ส่วนงาน		
2.2 ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง				-	
3. เงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนการผลิตปัณฑิต	4,500,000	2,470,000	500,000	7,470,000	
- โครงการปฏิบัติวิชาชนาญมีภาระนักศึกษา	4,000,000	1,220,000	-	5,220,000	
- โครงการพัฒนาองค์กรนิสิต	50,000	-	-	50,000	
- โครงการส่งเสริมและพัฒนาวิทยานิสิต	50,000	-	-	50,000	
- โครงการให้ความรู้และทักษะด้านการประกันคุณภาพศึกษา	100,000	-	-	100,000	
นิสิต					
- โครงการพัฒนาและส่งเสริมอัตลักษณ์ปัณฑิตและคุณลักษณ์นิสิตอันเป็นประสงค์	100,000	-	-	100,000	
- โครงการเปิดการศึกษาและปฐมนิเทศน์ใหม่ระดับปริญญาตรี	200,000	-	-	200,000	
- โครงการจัดกิจกรรมพัฒนานิสิตโดยชุมชนนิสิต mgr	-	100,000	-	100,000	
- โครงการพัฒนาและปรับปรุงองค์กรกิจกรรมนิสิต	-	-	-	-	
- โครงการปรับปรุงห้องเรียนและปลูกต้นไม้หน้าหอพักนิสิต	-	-	-	-	
- โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการบริหารงานกิจกรรมนิสิต	-	300,000	-	300,000	
- โครงการปรับปรุงสำนักงานกองกิจกรรมนิสิต	-	600,000	500,000	1,100,000	
- โครงการกีฬาสัมพันธ์นิสิตคุณหลักสูตร	-	50,000	-	50,000	
- โครงการพัฒนาและปรับปรุงหอพักนิสิต	-	200,000	-	200,000	
ผลผลิตที่ 2 : ผลงานการให้บริการวิชาการ	5,300,000	270,000	-	5,570,000	
เงินอุดหนุนโครงการบริการวิชาการ	5,300,000	270,000	-	5,570,000	
- โครงการบรรยายและอบรมเยาวชนภาคฤดูร้อน	5,000,000	-	-	5,000,000	
- โครงการนิสิตปฏิบัติศาสตร์จากอาจารย์ช่วยพัฒนาสังคม	100,000	-	-	100,000	
- โครงการสัมมนานิสิตปฏิบัติศาสตร์จากอาจารย์ประจำภาควิชา	200,000	200,000	-	400,000	
- โครงการนิสิตคุณหลักสูตรอาสาช่วยพัฒนาสังคม	-	50,000	-	50,000	
- โครงการรวมใจรัก วักดี บริจาคโลหิต	-	20,000	-	20,000	
แผนงานพื้นฐาน : ดำเนินการแก้ไขปัญหาความยากจน ลดความเสื่อมล้ำ และสร้างการเจริญเติบโตทางภายนอก	110,000	100,000	-	210,000	
ผลผลิตที่ 1 : ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	110,000	100,000	-	210,000	
เงินอุดหนุนโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	110,000	100,000	-	210,000	
- โครงการเรียนรู้พิพิธภัณฑ์และมิตรภาพธิเบต	60,000	-	-	60,000	
- โครงการนิสิตอาสาทัศนาหานี้วัดหนึ่งศิลปวัฒนธรรม	50,000	-	-	50,000	
- โครงการส่งเสริมคุณธรรมนิสิตทำวัตรและเจริญจิตภาวนा	-	30,000	-	30,000	
- โครงการนิสิตอาสาพัฒนาสิ่งแวดล้อม	-	30,000	-	30,000	
- โครงการล้านธรรรມ ลานปัญญาพัฒนานิสิต	-	30,000	-	30,000	
- โครงการพระธรรม (ทำ) ทำดีที่บ้าน mgr	-	10,000	-	10,000	
แผนงานพื้นฐาน : ดำเนินการสร้างความสามัคคีในการแข่งขันของประเทศ				-	
ผลผลิตที่ 1 : ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้				-	
- โครงการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้				-	

รายการ	กรอบจัดสรรงบปี 2560			รวม	
	ในงบ	นอกงบ			
		เบิกจ่ายมาแล้ว	ส่วนงาน		
แผนงานบูรณาการ : ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา	-	-	-	-	
โครงการที่ 1 : โครงการวิจัยเพื่อสร้างสะสมองค์ความรู้ที่มีศักยภาพ	-	-	-	-	
โครงการวิจัยพื้นฐาน	-	-	-	-	
โครงการวิจัยประยุกต์	-	-	-	-	

รับรองตามนี้

(พระมหาบันดิต ปณฑิตเมธี)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

รับรองตามนี้

(พระสุวรรณเมธากรณ์)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา

